

Stanovy spolku Cech aplikovaných fotovoltaických technologií (CAFT)

I.

Název, sídlo, základní ustanovení

1. Sdružení Cech aplikovaných fotovoltaických technologií (dále rovněž jako „Cech“) ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl. NOZ.
2. Název spolku zní: Cech aplikovaných fotovoltaických technologií
3. Sídlem Cechu je Perunova 804/17, Vinohrady, 130 00 Praha 3.
4. Cech byl založen dne 21.10.2013, a to na dobu neomezenou.
5. Cechu bylo přiděleno identifikační číslo 022 80 663 a je zapsán ve veřejném rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka č. 26321.
6. Cech je samosprávným a dobrovolným svazkem členů se společným zájmem. V právních vztazích vystupuje Cech vlastním jménem a za své dluhy odpovídá celým svým majetkem. Členové Cechu neručí za jeho dluhy.
7. Cech vyvíjí svou činnost na celém území České republiky.
8. Cech je založen na demokratických principech. Členové Cechu mají rovná práva a povinnosti. Výjimku z této zásady upravuje pro přidružené členy čl. VII. Rozhodnutí orgánů Cechu, učiněná v souladu se stanovami, jsou pro členy závazná, tím však není vyloučena iniciativa členů v oblasti působnosti Cechu. Jedná-li však člen v rozporu se stanovami a usneseními orgánů Cechu, bude toto jeho jednání posuzováno jako jednání poškozující zájmy a jméno Cechu, a to se všemi důsledky až po vyloučení tohoto člena.
9. Vnitřní organizace Cechu, práva a povinnosti členů i volených orgánů Cechu se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Cechu.

II.

Poslání, účel a cíl činnosti

1. Cech uskutečňuje veškerou svoji činnost v souladu s ústavním pořádkem a právním řádem České republiky.
2. Posláním Cechu jako soukromoprávní korporace s dobrovolným členstvím je hájit a podporovat společné zájmy podnikatelů, kteří jsou jeho členy a přispívat k řádnému provozování živností.
3. Cílem činnosti a účelem Cechu je podporovat rozvoj a využívání technických řešení

pro výrobu, ukládání a spotřebu elektřiny z fotovoltaických zdrojů za účelem zvýšení energetické soběstačnosti budov, obcí, měst, domácností a výrobních areálů jako aktivních prvků elektrizační soustavy a zejména pro zvýšení energetické bezpečnosti občanů a České republiky (dále jen "systém").

4. Cíl činnosti zahrnuje zejména:
 - a) podporu přísného dodržování podmínek kvality pro systémy,
 - b) závazek každého člena k dodržování vysokého standardu kvality s ohledem na vývoj a distribuci systémů,
 - c) stimulaci vývoje systémů zabezpečující jejich dlouhodobé užívání odůvodněné ekonomickým i ekologickým přínosem
 - d) podporu rozvoje a využívání technologie se zřetelem k vývoji v daném oboru,
 - e) tvorba technických a ekonomických informačních podkladů pro optimální ekonomicky, energeticky i ekologicky přínosné užívání systémů,
 - f) zvýšení informovanosti odborné i laické veřejnosti o ekonomickém i ekologickém přínosu energetické soběstačnosti resp. snížení energetické náročnosti budov, obcí a měst a o přínosech zvýšení energetické bezpečnosti občanů a České republiky díky širšímu užívání systémů,
 - g) nastavení legislativních podmínek motivujících podnikatele k řádnému provozování živností a využívání kvalitních systémů pro zvyšování energetické soběstačnosti resp. snížení energetické náročnosti budov, obcí a měst a pro zvýšení energetické bezpečnosti občanů a České republiky,
 - h) dosažení harmonizace norem a standardů v daném oboru s normami a standardy Evropské unie,
 - ch) obecné rozšíření a hromadné používání systémů pro zvýšení energetické soběstačnosti resp. snížení energetické náročnosti budov, obcí a měst a pro zvýšení energetické bezpečnosti občanů a České republiky.

III.

Hlavní činnost Cechu

1. Cech vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. II. těchto stanov. Žádná z hlavních činností Cechu není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z členských příspěvků, grantů a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle čl. IV. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Cech tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. K uplatňování svého poslání a

dosažení cíle své činnosti Cech vykonává zejména tyto činnosti:

- a) soustřeďuje a šíří teoretické a praktické poznatky a seznamuje své členy s výsledky výzkumů,
- b) podporuje rozšiřování a výměnu profesních informací, názorů a praktických zkušeností mezi svými členy,
- c) dbá o vyhledávání, shromažďování a zavádění nejnovějších poznatků do praxe,
- d) stanoví formou kodexu standardy kvality, jež jsou pro každého člena morálně závazné,
- e) vytváří a prosazuje společná stanoviska svých členů ve vztahu zejména k orgánům státní správy, územní samosprávy, grantovým agenturám, hospodářským a profesním komorám, peněžním ústavům, zaměstnavatelským svazům, odborovým orgánům, podnikatelům, vlastníkům nemovitostí i občanské veřejnosti,
- f) informuje členy o jejich povinnostech a právech a případných změnách vyplývajících ze závazných pravidel pro řádné provozování živností,
- g) spolupracuje s výzkumnými ústavy, jinými teoretickými pracovišti a zkušebními instituty,
- h) účastní se odborných konferencí a symposií v souvisejících odvětvích, podílí se na vytváření technických, normativních (včetně právních), organizačních, ekonomických a dalších předpokladů pro optimální užívání systémů,
- ch) podává na vyžádání nebo z vlastní iniciativy orgánům státní správy návrhy, informace a stanoviska o živnostech v oboru své působnosti,
- i) navazuje a udržuje styky s příbuznými spolky v České republice i v zahraničí, zprostředkovává mezinárodní výměnu profesních informací a zahraniční kontakty svým členům,
- j) zprostředkovává svým členům informační a konzultační služby v daném oboru,
- k) vyvíjí vlastní přednáškovou, propagační, prezentační a ediční činnost pro potřeby a v zájmu svých členů včetně zajišťování public relations,
- l) pořádá nebo podporuje společenské, kulturní a sportovní akce orientované na budování vztahů a prestiže Cechu a jeho členů a vlastního oboru.

IV.

Vedlejší činnost Cechu

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti Cechu spojeno s náklady, může Cech vykonávat i hospodářské, či jiné výtěžné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití

majetku Cechu. Zisk z těchto činností Cech používá především k podpoře hlavních činností dle čl. III. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

V.

Členství

1. Členství v Cechu je dobrovolné, společensky a morálně zavazující.
2. Členství v Cechu se dělí na základní členství, přidružené členství a čestné členství.
3. Členy Cechu se mohou stát podnikatelské subjekty za podmínek stanovených v těchto stanovách.
4. Všichni základní a přidružení členové mají stejná práva a stejné povinnosti, s výjimkami uvedenými v těchto stanovách. Žádný člen nesmí být zvýhodňován ani znevýhodňován. Výkon členských práv a povinností nesmí bezdůvodně zasahovat do práv a oprávněných zájmů jiných členů ani fyzických nebo právnických osob stojících mimo Cech, nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, zejména ochranou před nekalou hospodářskou soutěží a ochranou obchodního tajemství či v rozporu s dobrými mravy.

VI.

Základní členství

1. O členství v Cechu se může ucházet fyzická osoba nebo právnická osoba s dohledatelnou vlastnickou strukturou, provozující na území České republiky živnost v oboru dle čl. II odst. 3 těchto stanov, která současně spadá do jedné z níže uvedených kategorií:
 - a) výrobce nebo dodavatel systému nebo komponent (dále jen „výrobce“),
 - b) realizátor systému (dále jen „realizátor“),
 - c) projektant, architekt, konzultant (dále jen „expert“),
 - d) servisní firmy a firmy poskytující služby pro optimální provoz systémů (dále jen „servis“),
 - e) výzkumná centra a vzdělávací zařízení (dále jen „instituce“).
2. Uchazeč o členství v Cechu předkládá písemnou žádost o přijetí představenstvu. V žádosti uchazeč předloží základní informace o předmětu svého živnostenského podnikání ve vztahu k příslušné kategorii podle odst. 1. Jako součást žádosti uchazeč předloží rovněž referenční dokumentaci.
3. O přijetí uchazeče za nového člena, nebo zamítnutí žádosti rozhodne představenstvo do 30 kalendářních dnů od doručení žádosti. Rozhodnutí je uchazeči doručeno písemně doporučeným dopisem nebo

emailem na elektronickou adresu uvedenou v žádosti. Nedojde-li k vydání rozhodnutí do 30 kalendářních dnů od podání žádosti, je žádost považována za zamítnutou.

4. O členství v Cechu se vyloučený člen může ucházet nejdříve po uplynutí 12ti měsíců ode dne vyloučení.
5. Členství vzniká dnem rozhodnutí představenstva o přijetí uchazeče za člena Cechu.
6. Nově přijatý člen je povinen zaplatit členský příspěvek, a to do 15 kalendářních dnů od doručení sdělení o výši členského příspěvku. Příspěvek se stanoví v poměrné výši částky stanovené valnou hromadou pro příslušný kalendářní rok s ohledem na počátek členství. Poměrná část příspěvku se vypočítá tak, že se od druhého kvartálu včetně s každým započatým kvartálem částka snižuje o $\frac{1}{4}$.
7. Členství zaniká:
 - a) ukončením živnostenského podnikání nebo podnikání v oboru činnosti Cechu vymezeném v čl. III odst. 3; o tom je člen povinen informovat Cech nejpozději do 7 dnů;
 - b) prohlášením konkursu, povolením vyrovnání, nebo zamítnutím návrhu na konkurs pro nedostatek majetku, o tom je člen povinen informovat Cech nejpozději do 7 dnů;
 - c) rozhodnutím představenstva o zániku členství pro nezaplacením členského příspěvku na příslušný rok, a to ani v náhradní 30 denní poskytnuté lhůtě rozhodnutí zašle představenstvo členu nejpozději do 15ti dnů, dopisem nebo emailem;
 - d) skončením kalendářního roku, ve kterém člen nezaplatil členský příspěvek, a to ani v dodatečně poskytnuté lhůtě, nebylo-li již dříve představenstvem rozhodnuto o zániku členství dle bodu c);
 - e) vystoupením, a to ke dni doručení oznámení o vystoupení člena z Cechu ve formě emailu nebo doporučeného dopisu do sídla Cechu;
 - f) vyloučením, a to ke dni rozhodnutí valné hromady o vyloučení; k vyloučení může dojít pouze pro:
 - (i) profesně neetické jednání, které vážně poškozuje poslání, cíle, zájmy nebo dobré jméno Cechu, nebo porušuje etický kodex Cechu,
 - (ii) hrubé porušení stanov,
 - (iii) závažné, dlouhodobé nebo opakované neplnění členských povinností,
 - (iv) vedení soudního sporu s Cechem nebo jiný střet zájmů.

O vyloučení člena rozhoduje valná hromada na návrh jakéhokoliv člena Cechu, a to dvoutřetinovou většinou hlasů přítomných členů. Rozhodnutí o vyloučení s odůvodněním představenstvo bývalému členovi zašle nejpozději do 15 dnů.

- g) v případě, že u člena dojde ke ztrátě způsobilosti k právním úkonům; o tom je člen povinen informovat Cech nejpozději do 7 dnů;
- h) v případě, že u člena dojde k pravomocnému odsouzení za úmyslný trestný čin násilný nebo majetkový, o tom je člen povinen informovat Cech nejpozději do 7 dnů;
- i) v případě úmrtí člena nebo prohlášení člena za mrtvého.

8. Člen má právo zejména:

- a) účastnit se v souladu se stanovami zasedání valné hromady a dalších akcí Cechu určených členům a na nich spolurozhodovat o činnosti Cechu a jeho orgánů a kontrolovat jejich činnost,
- b) svobodně na schůzi valné hromady v rámci rozpravy diskutovat, vznášet připomínky a dotazy na volené orgány a členy Cechu, kritizovat, vyjadřovat své názory a stanoviska k činnosti Cechu, jeho orgánů a funkcionářů, aniž by za to byl jakkoli postihován,
- c) hlasovat, volit a se svým souhlasem být volen do všech funkcí a orgánů Cechu v souladu se stanovami,
- d) před skončením svého funkčního období se vzdát funkce v orgánech Cechu, a to písemnou formou zaslanou doporučeným dopisem nebo emailem na adresu sekretariátu Cechu
- e) předkládat podněty, návrhy a připomínky všem orgánům Cechu. Na oficiálně podaný návrh je příslušný orgán povinen odpovědět nejpozději do 15 kalendářních dnů od svého prvního zasedání po obdržení návrhu,
- f) být informován o všech aktivitách a hospodaření Cechu,
- g) vyžádat si zápis ze všech jednání orgánů Cechu,
- h) podílet se na poskytovaných členských výhodách a službách,
- i) vhodným a důstojným způsobem užívat grafické symboly Cechu,
- j) obdržet po zrušení Cechu podíl na likvidačním zůstatku.

9. každý člen, ať fyzická či právnická osoba, má při rozhodování jeden hlas.

10. Člen, který je právnickou osobou, vykonává členská práva prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo prokuristy anebo písemně zplnomocněného zástupce (zmocněnce).

11. Člen Cechu je povinen:

- a) dodržovat stanovy, rozhodnutí orgánů Cechu, kodex standardu kvality, etický kodex a zásady profesní etiky;
- b) svou činností a vystupováním aktivně podle svých možností prosazovat poslání,

cíle a zájmy Cechu,

- c) plnit povinnosti vyplývající z funkce v orgánech Cechu,
 - d) platit řádně a včas členský příspěvek,
 - e) chránit a šetřit majetek Cechu,
 - f) nesdělovat interní informace Cechu třetím osobám.
12. Členský příspěvek se skládá ze dvou složek, a to základní částky, jejíž výše je stejná pro všechny členy i přidružené členy, a další částky, jejíž výše může být rozdílná podle druhu členství (základní a přidružené), skutečnosti, zda člen je fyzickou osobou či právnickou osobou a podle kategorie člena dle odst. 1. Výši a způsob placení členského příspěvku na příslušný kalendářní rok pro danou kategorii členství stanoví valná hromada na návrh představenstva. V případě, že není na následující kalendářní rok schválena nová výše členského příspěvku, zůstávají v platnosti výše a způsob placení členského příspěvku dle posledního platného rozhodnutí valné hromady.
13. Nezaplatí-li člen členský příspěvek, může člen do rozhodnutí představenstva o zániku členství, nejpozději do konce kalendářního roku vykonávat práva spojená s členstvím, s výjimkou práva hlasovat v orgánech Cechu, včetně valné hromady.

VII.

Přidružené členství

1. O přidružené členství v Cechu se může ucházet fyzická nebo právnická osoba, která splňuje požadavky na členství podle čl. VI. odst. 1, ale nespadá do žádné z uvedených kategorií.
2. Pro vznik přidruženého členství platí pravidla stanovená v čl. VI, s tím že uchazeč o přidružené členství v žádosti o přijetí nedokládá příslušnost ke kategoriím dle čl. VI. odst. 1.
3. Pro zánik přidruženého členství platí stejná pravidla jako pro členství základní.
4. Přidružený člen má stejná práva a povinnosti jako člen základní. Nemá ovšem právo hlasovat v orgánech Cechu, volit a být volen do funkcí a orgánů Cechu.

VIII.

Čestné členství

1. Fyzické osobě, která není členem ani přidruženým členem, lze za mimořádně významné zásluhy v oboru udělit čestné členství v Cechu.
2. Čestné členství uděluje a popřípadě odnímá valná hromada na návrh představenstva. Dokladem čestného členství je diplom.

3. Představenstvo udržuje styk s čestnými členy Cechu a zve je na významné akce Cechu, na nichž čestnému členu Cechu přísluší hlas poradní.

IX.

Orgány Cechu

1. Organizační strukturu Cechu tvoří:
 - Valná hromada
 - Představenstvo
 - Předseda
 - Místopředseda
 - Kontrolní komise
2. Členové volených orgánů Cechu, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání valné hromady. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství v Cechu, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu valnou hromadou.
3. Orgány Cechu mohou k lepšímu zabezpečení svých činností vytvářet způsobem (jmenování, volba), který samy určí, své pracovní skupiny a komise nebo jiné poradní orgány (dále jen „poradní orgány“).

X.

Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem Cechu je valná hromada všech členů Cechu. Schůze valné hromady se konají nejméně jednou za rok. Valnou hromadu svolává představenstvo. Pokud o její svolání požádá 1/3 členů Cechu, koná se mimořádná valná hromada nejpozději do 2 měsíců od doručení takového podnětu předsedovi.
2. Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) volba části členů představenstva a kontrolní komise,
 - b) rozhodování o názvu a sídle Cechu,
 - c) rozhodování o změně stanov
 - d) schvalování a projednání zprávy o hospodaření a majetku, výroční zprávy a účetní závěrky
 - e) schvalování a vydání organizačního řádu, jednacího řádu valné hromady, a dalších interních předpisů, ve kterých může upravit vztahy v Cechu,

- f) rozhodování v případě sporů mezi členy nebo mezi členem (členy) a volenými orgány
 - g) rozhodování o výši a způsobu placení členského příspěvku na příslušný kalendářní rok
 - h) jmenování likvidátora při zániku Cechu,
 - i) rozhodnutí o sloučení, rozdělení, zrušení, dobrovolném rozpuštění nebo o přeměně Cechu a souvisejícím majetkovém vypořádání.
3. Valná hromada je oprávněna rozhodovat měnit nebo rušit rozhodnutí ostatních orgánů Cechu a nahrazovat je svým rozhodnutím.
4. Svolání a průběh valné hromady zajišťuje představenstvo. Představenstvo vyvěsí pozvánku na jednání valné hromady na webové stránky Cechu a to nejpozději 30 dní před termínem konání valné hromady. Pozvánku na valnou hromadu zašle představenstvo na poslední Cechu známou adresu (i emailovou) člena Cechu alespoň 14 dní před termínem konání valné hromady. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat alespoň údaje:
- a) den, hodinu a místo konání valné hromady,
 - b) oznámení, zda se svolává valná hromada řádná, mimořádná či náhradní,
 - c) jaký je program jejího jednání.
5. Na program jednání valné hromady mohou být zařazeny i další otázky na základě podnětů členů Cechu nebo kontrolní komise, zaslaných představenstvu nejpozději 15 kalendářních dní před termínem konání valné hromady.
6. Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti alespoň jedné třetiny členů Cechu. K platnosti usnesení valné hromady je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů členů Cechu. Pokud není valná hromada schopna se usnášet, svolá představenstvo náhradní valnou hromadu, a to tak, aby se tato náhradní valná hromada konala do šesti týdnů od termínu stanoveného pro konání původní svolané valné hromady. Náhradní valná hromada je způsobilá usnášet se v případě, že je přítomna alespoň jedna desetina členů Cechu.
7. Valná hromada volí svého předsedu, zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a dvě osoby pověřené sčítáním hlasů. Jednání valné hromady řídí její předseda. Do doby zvolení předsedy řídí valnou hromadu předseda Cechu nebo pověřený člen představenstva.
8. O průběhu valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda valné hromady, zapisovatel a dva ověřovatelé zápisu. Každý člen má právo požádat o kopii zápisu z valné hromady. Přítomní členové se zapisují do listiny přítomných, jež obsahuje jméno a bydliště fyzické osoby nebo název a sídlo právnické osoby, která je členem, popřípadě jejího zástupce a číslo člena Cechu. Správnost listiny přítomných potvrzují svými podpisy předseda valné hromady a zapisovatel.

XI.

Představenstvo

1. Představenstvo je výkonným orgánem Cechu.
2. Představenstvo má 5 členů, kteří jsou voleni z členů Cechu valnou hromadou na tříleté období. Způsob volby je obsahem organizačního řádu, který schvaluje valná hromada. Členy představenstva se mohou stát fyzické i právnické osoby, přičemž právnická osoba je zde zastoupena jednou k tomuto účelu písemně zplnomocněnou fyzickou osobou. Právnická osoba nemá právo svého zástupce změnit v průběhu trvání mandátu vyjma případů, kdy zvolený zástupce není ze závažných a objektivních důvodů dlouhodobě schopen právnickou osobu zastupovat.
3. Představenstvo odpovídá za řádné hospodaření Cechu, dbá o řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Cechu.
4. Představenstvo zvolí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
5. Za svou činnost je představenstvo zodpovědné valné hromadě.
6. Představenstvo může zřizovat poradní orgány i z nečlenů Cechu.
7. Do působnosti představenstva patří zejména:
 - a) rozhodovat o základních otázkách čiosti Cechu;
 - b) řídit činnost Cechu v souladu se stanovami, vnitřními předpisy a usneseními valné hromady
 - c) projednávat způsob hospodaření s finančními prostředky;
 - d) schvalovat a měnit projekty Cechu;
 - e) stanovit v rámci platných právních předpisů zásady hospodaření s prostředky Cechu a kontrolovat jejich dodržování;
 - f) svolávat a připravovat schůze valné hromady;
 - g) rozhodovat o přijímání a propouštění zaměstnanců, stanovování výšekmzdy;
 - h) rozhodovat o přijímání členů a o zániku členství pro nezaplacení členského příspěvku.
 - i) navrhopvat kandidáty na čestné členství v Cechu
8. Představenstvo je povinné jednat s péčí řádného hospodáře, s náležitou odborností a loajalitou.
9. Představenstvo se schází nejméně čtyřikrát ročně, zasedání a hlasování představenstva může proběhnout rovněž elektronickou formou.

XII.

Předseda a místopředseda

1. Předseda a místopředseda jsou statutárními orgány Cechu. Za Cech jsou oprávněni jednat každý samostatně.
2. Předsedu a místopředsedu volí ze svého středu představenstvo. Představenstvo je může z funkce rovněž odvolat.
1. Do působnosti předsedy patří:
 - a) samostatně zastupovat Cech navenek,
 - b) svolávat představenstvo a řídit jeho jednání,
 - c) plnit další úkoly v rozsahu pověření představenstva.
2. V době nepřítomnosti předsedy vykonává jeho funkci místopředseda.
3. Za výkon své funkce předseda a místopředseda odpovídají představenstvu.
4. Předseda a místopředseda podepisují za Cech tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu „Cech aplikovaných fotovoltaických technologií“ připojí název své funkce a svůj podpis.

XIII.

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolní orgán Cechu. Kontrolní komise má tři členy. Funkční období kontrolní komise je tříleté. Ze své činnosti je odpovědná valné hromadě.
2. Členy kontrolní komise volí valná hromada z členů Cechu. Členy kontrolní komise se mohou stát fyzické i právnické osoby, přičemž právnická osoba je zde zastoupena jednou k tomuto účelu písemně zplnomocněnou fyzickou osobou. Právnická osoba nemá právo svého zástupce změnit v průběhu trvání mandátu vyjma případů, kdy zvolený zástupce není ze závažných a objektivních důvodů dlouhodobě schopen právnickou osobu zastupovat.
3. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí schůze kontrolní komise.
4. Výkon funkcí předsedy a člena kontrolní komise je neslučitelný s výkonem funkce v představenstvu Cechu.
5. Kontrolní komisi přísluší zejména:
 - a) kontrolovat dodržování právních předpisů, stanov a usnesení valné hromady,
 - b) přezkoumávat účetní závěrku Cechu,
 - c) dohlížet na účelné a hospodárné využívání finančních prostředků a majetku Cechu

a na dodržování předpisů o účetní a majetkové evidenci.

- d) předkládat valné hromadě a představenstvu své vyjádření, závěry a doporučení
- e) nahlížet kdykoliv do veškerých dokumentů Cechu.
- f) plní další úkoly uložené kontrolní komisi stanovami nebo usnesením valné hromady.

XIV.

Majetek a hospodaření Cechu

1. Hlavním zdrojem příjmů Cechu jsou členské příspěvky, dary a granty, popřípadě dotace ze státního rozpočtu, rozpočtu obcí, z rozpočtů jiných územních orgánů nebo ze státního fondu.
2. Dalším zdrojem příjmů jsou výnosy z činnosti dle čl. III. odst. 3.
3. Provozuje-li Cech živnostenské podnikání, je zdrojem příjmů rovněž čistý zisk z tohoto podnikání.
4. Příjmy Cechu lze použít výlučně na činnosti naplňující poslání a cíl Cechu, popřípadě ke krytí ztráty z minulých účetních období.

XV.

Zánik a likvidace Cechu

1. Cech může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Cechu valná hromada jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Cechu a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Cechu všem členům Cechu.
3. Při zániku Cechu likvidátor vypořádá dluhy Cechu. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí valná hromada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy valná hromada předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na rozdělení likvidačního zůstatku.

XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Znění těchto stanov nahrazuje stanovy ze dnea je účinné od